

definicje

Kategorie wiekowe

| | |
|----|---|
| S | Senior (od 22 lat) |
| M | Młodzieżowiec / Młody Jeździec (19 – 21 lat). |
| J | Junior (16 – 18 lat) |
| JM | Junior Młodszy (12 – 15 lat) |
| Mł | Młodzik (9 – 11 lat) |

Normy i przepisy PZJ (skoki)

Normy na klasy sportowe

<http://pzj.pl/modules/wfdownloads/visit.php?cid=39&lid=196>

Warunki uzyskiwania uprawnień sportowych Skoki

http://pzj.pl/modules/mastop_publish/?tac=67

przepisy skoki

Przepisy -skoki 2010

<http://pzj.pl/modules/wfdownloads/visit.php?cid=3&lid=209>

Regulamin dyscypliny skoki 2010

<http://pzj.pl/modules/wfdownloads/visit.php?cid=3&lid=115>

odznaki jeździeckie

<http://pzj.pl/modules/wfdownloads/viewcat.php?cid=51>

objaśnienia i skróty

http://pzj.pl/PRO/KALO/skroty_w_kalendarzu_pzj.pdf

Cele szkoleniowe

podsumowanie

| Rodzaj treningu | wiek | Minimalny poziom dopuszczający do treningów sportowych i startów | cel | Ilość treningów (min tygodniowe bez zawodów) | Przydzielony koń | zgrupowania |
|-----------------|-------|--|---|--|--|-------------|
| WS | 8-11 | Bez ograniczeń | Brązowa odznaka | 2 | nie | |
| Kadra C | 11-15 | Brązowa odznaka | uprawnienia III stopnia (zwane dalej III licencją) , bezbłędne przejazdy w zawodach regionalnych, | 3 | Nie na stałe ale wyselekcjonowana grupa koni, przed zawodami przydział konia i treningi na koniu przydzielonym na zawody | 2 |
| Kadra B | 12-16 | III licencja, 3 bezbłędne przejazdy w zawodach regionalnych L | III klasa sportowa | 4 | własny koń | 2 |
| Kadra A | 12+ | III klasa sportowa | II klasa sportowa | 4 | własny koń | 2 |

Zawodnicy kadry będą objęci oddzielnym planem szkoleniowym i startów w zawodach, zostaną zarejestrowani oraz ubezpieczeni na koszt klubu

Wprowadzenie do sportu

Specjalny program dla dzieci w wieku 8-11 lat.

Celem programu jest doprowadzenie uczestników do poziomu brązowej odznaki.

Kadra C – Mł, JM

popularny sport dzieci i młodzieży. Zawodnicy są rejestrowani w WMZJ i nabywają uprawnienia wstępne

Poland Park prowadzi w latach 2010-2011 szerokie szkolenie dzieci i młodzieży i przygotowuje je do startów w zawodach na poziomie regionalnym. Warunkiem uczestnictwa i startów w zawodach regionalnych jest posiadanie brązowej odznaki jeździeckiej oraz zgoda na starty w ramach Klubu na zasadach określonych niniejszym regulaminem. Każdy uczestnik obowiązany jest posiadać książeczkę sportową z ważnymi badaniami lekarskim oraz pisemną zgodą opiekunów prawnych na starty w zawodach, startować w zawodach minimum 10 razy w roku .

Celem programu dla kadry C jest zdobycie III licencji (do czego niezbędne jest posiadanie srebrnej odznaki oraz zdanie egzaminu licencyjnego ze skoków ocenianych na styl) oraz rozwój umiejętności na poziomie zapewniającym bezbłędne starty w zawodach regionalnych

Kadra B - JM, J

sport wyczynowy dzieci i młodzieży. Zawodnicy rejestrowani w PZJ

W zakresie wyższego sportu, w uzgodnieniu z opiekunami, Poland Park przygotowuje wybraną grupę (obecnie max. 4 uczestników) do kadry B, warunkiem uczestnictwa w kadrze B jest

1. Posiadanie licencji zawodnika (uprawnienia III stopnia)
http://pzj.pl/modules/mastop_publish/?tac=67
2. 3 bezbłędne przejazdy w zawodach regionalnych konkursów 80/90 – kuce C oraz L – kuce D, E i DK
3. 4 treningi tygodniowo (wtorek, środa, czwartek oraz weekend) – od sezonu zimowego 2010
4. 2 razy w roku udział w zgrupowaniach sportowych
5. Posiadanie własnego konia na odpowiednim poziomie

Uczestnik kadry B nie powinien mieć w momencie naboru przekroczonych 16 lat (rocznikowo). Nabór do kadry B nastąpi w I połowie września 2010.

Uczestnicy kadry B będą przygotowywani do startów w zawodach ogólnopolskich oraz eliminacji OOM

Podstawowym celem uczestnictwa jest nabycie umiejętności na poziomie pozwalającym na zwycięstwa w zawodach regionalnych oraz bezbłędne starty w zawodach ogólnopolskich, dodatkowym celem jest zdobycie III klasy sportowej

Kadra A - we współpracy z SKJ Trawers- JM, J

Celem uczestnictwa jest nabycie umiejętności pozwalających na zwycięstwa w zawodach ogólnopolskich oraz uzyskanie II klasy sportowej. Zawodnicy rejestrowani w PZJ.

Warunkiem uczestnictwa jest

1. Zdobycie zdobycie złotej odznaki
2. 4 treningi tygodniowo (wtorek, środa, czwartek, piątek) – od sezonu wiosennego 2011

3. 2 razy w roku udział w zgrupowaniach sportowych
4. Posiadanie III klasy sportowej

Przygotowanie do zawodów

Definicje i podstawowe obowiązki uczestników i kadry trenerskiej

1. Zawodnik kadry C i wyższej – członek Klubu SKJ Poland Park, posiadający brązową odznakę, wstępną licencję, zarejestrowany w WMZJ
2. Klub – SKJ Poland Park, zarejestrowany w WMZJ
3. Obiekt Poland Park – miejsce prowadzenia zajęć szkoleniowych
4. Opiekun uczestnika (rodzic lub przedstawiciel ustawowy)
 - 4.1. Zapewnia uczestnikowi zgromadzenie niezbędnych dokumentów
 - 4.2. Określa z własnej inicjatywy, w uzgodnieniu z trenerem prowadzącym, cele szkolenia zawodnika
 - 4.3. Przejawia inicjatywę w zakresie startu zawodników kadry C
5. Trenerzy
 - 5.1. Trener szkoleniowiec – Barbara Niemczewska, Tadeusz Głoskowski
 - 5.1.1. Ogłasza plan startów Klubu
 - 5.1.2. Ogłasza propozycje zawodów
 - 5.1.3. Określa cele rozwoju i plan startów zawodników kadry B
 - 5.2. Trener prowadzący zawodnika – Barbara Niemczewska, Tadeusz Głoskowski, Joanna Rutkowska - Grzeszczuk
 - 5.2.1. Określa w uzgodnieniu z rodzicami cele zawodnika
 - 5.2.2. Określa plan startów – trener prowadzący zawodnika zgłasza w porozumieniu z opiekunami (z inicjatywy opiekunów!) propozycję startów w zawodach do trenera szkoleniowca
 - 5.2.3. Rodzaj konkursów – trener prowadzący określa i aktualizuje rodzaj konkursów, w których uczestnik może brać udział
 - 5.3. Trener prowadzący zawody – trener odpowiadający bezpośrednio za występ zawodników podczas zawodów
 - 5.3.1. W porozumieniu z trenerem szkoleniowcem dokonuje akceptacji kandydatów, przydziału koni i określenie rodzajów konkursów
 - 5.3.2. Określa specjalistyczny sprzęt niezbędny na zawody
 - 5.3.3. Zgłasza zawodników na listy startowe (bezpośrednio lub za pośrednictwem biura)
 - 5.3.4. Dokonuje zmian na listach startowych zależnie od przebiegu konkursów i dyspozycji zawodników i koni
 - 5.3.5. Dostarcza dokumentację do biura zawodów
 - 5.3.6. Wyjaśnia zasady konkursów
 - 5.3.7. Objaśnia parkur
 - 5.3.8. Określa czas i program rozgrzewki
 - 5.4. II trener – wspierający trenera prowadzącego zawody
 - 5.4.1. Odbiera boksy i nadzoruje ich stan, pasze, poidła, oświetlenie itp
 - 5.4.2. Odpowiada za wydawanie i przyjmowanie sprzętu i koni
 - 5.4.3. Sprawuje nadzór nad załadunkiem i wyładunkiem koni
 - 5.4.4. Sprawuje nadzór nad rozprężalnią
 - 5.4.5. Odpowiada za komunikację w czasie zawodów z uczestnikami, transportem, opieką weterynaryjną
 - 5.4.6. Organizuje pracę luzaków
6. Biuro Klubu
 - 6.1. Określa koszty uczestnictwa w zawodach dla 4 lub 6 par
 - 6.2. Zawiadamia potencjalnych uczestników o szczegółowej propozycji
 - 6.3. Przyjmuje zgłoszenia wstępne
 - 6.4. Potwierdza w uzgodnieniu z trenerem prowadzącym zawody ostateczną listę uczestników
 - 6.5. Organizuje transport koni
 - 6.6. W miarę możliwości organizuje transport uczestników
 - 6.7. Przygotowuje i przekazuje dokumenty w określonym zakresie
 - 6.8. W porozumieniu z trenerem prowadzącym dokonuje zgłoszeń na listy startowe

- 6.9. Dokonuje opłat za uczestnictwo w zawodach
- 7. Dokumenty uczestnika
 - 7.1. Ubezpieczenie
 - 7.1.1. Jednorazowe w ramach polisy zbiorowej
 - 7.1.2. Indywidualne – okresowe – do 30 czerwca lub do końca sezonu zimowego
 - 7.2. zaświadczenia lekarskie o zdolności do udziału w zawodach
 - 7.2.1. Jednorazowe – ważne wyłącznie na dany dzień zawodów
 - 7.2.2. Książeczki sportowe – z aktualnymi badaniami
 - 7.3. Zgoda rodziców na start w zawodach

Każdy uczestnik, **samodzielnie** przekazuje II trenerowi na miejscu zawodów jednorazowe zaświadczenia lekarskie oraz zgodę na konkretny start w zawodach, trener potwierdza odbiór na karcie uczestnictwa.

- 8. Dokumenty klubu
 - 8.1. Paspordy koni -
 - 8.2. Dowody opłat
 - 8.3. Polisy ubezpieczeniowe
 - 8.4. Kopie książeczek sportowych w przypadku zawodników

Wszystkie dokumenty , poza paszportami koni, przekazywane są trenerowi prowadzącemu zawody

- 9. Rodzaje zawodów
 - 9.1. Zawody wewnętrzne Poland Park
 - 9.1.1. Konkursy zręcznościowe
 - 9.1.2. Konkursy skokowe (warunkiem uczestnictwa w konkursach skokowych jest pozytywna opinia trenera prowadzącego)
 - 9.1.2.1. do 40 cm – 4 przeszkody, kuce A, B , A2, konkurs z trafieniem w normę czasu, 2 przejazdy na uczestnika, maks 4 przejazdy na konia
 - 9.1.2.2. 60/70 cm – 6 przeszkód, kuce A2, C – , konkurs dokładności (maksymalnie 3 przejazdy na konia), 1 przejazd na uczestnika (warunkiem jest brązowa odznaka)
 - 9.1.2.3. 80/90 cm – 6/3 przeszkód, kuce sportowe C, D – konkurs dokładności (maksymalnie 2 przejazdy na konia), jeden przejazd na uczestnika
 - 9.1.2.4. LL - 9 przeszkód konkurs z trafieniem w normę czasu, maksymalnie 2 przejazdy na konia, 1 na uczestnika
 - uwagi – ilość przeszkód orientacyjna, na zawodach wewnętrznych maksymalna wysokość przeszkód to 90cm, w przypadku mniejszej liczby uczestników możliwe zwiększenie w konkursach wyższych ilości przejazdów
 - 9.1.3. Konkursy ujeżdżeniowe
 - 9.1.4. Konkursy pozostałe – np. konkurs wiedzy o jeździectwie
 - 9.1.5. Inne zagadnienia organizacyjne – lekarz, nagłośnienie, catering, sponsoring, opieka trenerska,
- 9.2. Zawody towarzyskie
- 9.3. Zawody regionalne WMZJ
- 9.4. Zawody ogólnopolskie PZJ
- 9.5. Cykle imprez (np przygotowanie do ogólnopolskiej olimpiady młodzieży)

Ogłoszenie propozycji uczestnictwa w zawodach

Propozycję uczestnictwa w zawodach zgłasza trener szkoleniowiec na początku sezonu,, propozycja powinna być przekazana do potencjalnych uczestników wraz z kosztorysem na minimum 21 dni przed terminem (jednak nie później niż we wtorek poprzedzającego tygodnia, zgłoszenie uczestnictwa do czwartku do godz. 20.00, potwierdzenie uczestnictwa przez Klub powinno być przekazane najdalej do poniedziałku do godz 12, tak aby można było przez cały tydzień wprowadzić zalecenia treningowe)

Po skompletowaniu listy uczestników trener szkoleniowiec dokonuje przydziału koni na zawody a każdy zawodnik powinien przeprowadzić minimum 5 treningów na przydzielonym na zawody koniu.

O startach w zawodach oficjalnych, tj o konkursach, uczestnikach i koniach decydują trenerzy szkoleniowcy i ich decyzja jest ostateczna.

Na początku sezonu Klub udostępnia na stronie internetowej ramowy program startów w zawodach oficjalnych przy okazji których organizowane są na ogół zawody towarzyskie, i opiekunowie uczestnika zainteresowanego startem mogą zgłosić chęć uczestnictwa w określonych zawodach towarzyskich na minimum 14 dni przed ich terminem..

W poniedziałek przed zawodami powinny być znane:

1. Lista uczestników wraz z podaniem konkursów w poszczególnych dniach (uwaga godziny konkursów mogą być podane dopiero wieczorem dnia poprzedzającego konkurs)
2. Wstępny przydział koni dla uczestników zawodów towarzyskich (przydział koni dla zawodników startujących w zawodach oficjalnych odbywa się na min 2 tygodnie przed ich terminem)
3. Raport o stanie zdrowania koni
4. Obsada trenerska na zawody
5. Firma przewozowa
6. Pisemne zalecenia treningowe dla trenerów prowadzących uczestników startujących w zawodach towarzyskich (nie dotyczy zawodów wewnętrznych)

Zależnie od spełnienia tych warunków Zarząd Klubu podejmuje ostateczną decyzję o udziale w zawodach towarzyskich (Poniedziałek , godz 12.00)

Rezerwacje i rezygnacje

1. Zgłoszenia wstępne – w przypadku przyjęcia przez Klub oznacza zobowiązanie do startu w zawodach i poniesienia 100 % opłat
2. Potwierdzenie i ostateczna lista oraz zalecenia treningowe – najdalej do poniedziałku przed zawodami
3. Ostateczna lista
4. Opłaty - do czwartku przed zawodami (pod warunkiem wyłączenia faktur),
5. W przypadku rezygnacji zgłoszonego uczestnika, niezależnie od przyczyny, cały koszt pomniejszony jest o opłatę manipulacyjną 100 PLN , koszty zapłacone ubezpieczenia jednorazowego oraz wszystkie koszty, pokryte w to miejsce przez innego uczestnika, który może otrzymać ofertę udziału pod warunkiem pokrycia części – np. 50% kosztów
przykładowo – koszt startu wynosi 600 PLN , nastąpiła rezygnacja po potwierdzeniu uczestnictwa, klub znalazł na wolne miejsce uczestnika, który zadeklarował 50% kosztów – do zapłaty pozostaje – 600 – 50% kosztów (300 PLN) + opłata manipulacyjna 100 PLN = 400 PLN

Zgłoszenia zawodników do organizatora

Zgłoszenia na zawody dokonywane są przez trenera prowadzącego, który może zlecić zgłoszenie do Biura Klubu. W takim przypadku Biuro Klubu ma obowiązek uzyskania od organizatora zawodów potwierdzenia uczestnictwa. Trener prowadzący zawody ma obowiązek upewnić się poprzedniego dnia , czy zawodnicy są na odpowiednich listach startowych, a przypadku nieścisłości zobowiązany jest wyjaśnić je i skorygować bezpośrednio z organizatorem zawodów.

Biuro Klubu przekazuje trenerom pełną listę uczestników wraz z telefonami komórkowymi oraz kontaktami do opiekunów

Organizacja transportu

Za organizację transportu odpowiada Biuro, organizacja transportu obejmuje m.in.

1. Krótką listę przewoźników - p. Olesiński, p. Ptaszyński, p. Karłowski, p. Niemczewska
2. Ceny, warunki umowy w tym kara umowna za każde 30 minut opóźnienia, sposób dostarczenia faktury, zapewnienie komunikacji kierowcy z trenerami
3. Zgodnie z umową kierowca powinien być zobowiązany do pomocy przy wyładunku i załadunku koni oraz pomocy przy przemieszczaniu skrzyń ze sprzętem
4. Potwierdzenie przewozu, godziny przywozu i godziny odbioru

5. Transport musi uwzględnić ilość koni oraz ilość skrzyń (generalnie obowiązuje zasada jedna skrzynia na uczestnika)

kierowca razem z paszportami koni otrzymuje obiegową kopię zlecenia transportu koni, na której – Klub i kierowca potwierdza godzinę załadunku, ilość paszy, sprzęt luzem (wiadra, żłoby), komplet kluczyków do skrzyń (drugi komplet wraz z dokumentami otrzymuje jeden trenerów) nazwy koni i sprzęt na koniach (ochraniacze transportowe, owijki, derki itp.), ilość uwiązków, godzinę wyładunku i załadunku w miejscu zawodów oraz godzinę wyładunku w Klubie

Opłaty za uczestnictwo w zawodach

1. Wpisowe oraz startowe
2. Transport koni
3. Boks
4. Ubezpieczenie – jednorazowe (w przypadku
5. Opieka trenerska
6. Udostępnienie konia na zawody
7. Kosztorys zawodów przygotowuje Biuro Klubu

Uczestnicy dojeżdżają na zawody we własnym zakresie.

Powiadamianie uczestników

1. Potwierdzenie zgłoszenia uczestników startujących w zawodach towarzyskich, nazwiska i telefony kontaktowe trenerów, rodzaj konkursu oraz przydział konia – przesyłane drogą elektroniczną przez Biuro najpóźniej w poniedziałek do godz. 12.00 oraz wywieszane w poniedziałek w stajni do godz. 15.00. zakłada się, że uczestnik zna zasady rozgrywania poszczególnych konkursów – zwykle, dokładności, z trafieniem w normę czasu , dwufazowe , z rozgrywką itp. W razie wątpliwości uczestnik powinien zapytać o reguły poszczególnych konkursów w czasie lub po treningach , nigdy podczas zawodów!
2. Informacja o możliwym transporcie – na bieżąco z Recepcją
3. Planowana godzina startu oraz godzina wydania sprzętu i konia – może być wysłana poprzedniego dnia do godziny 23.00, zasadniczo najwcześniejsza godzina startu to 9.00, w przypadku braku takiej informacji do godz. 22 uczestnik zobowiązany jest skontaktować się telefonicznie z trenerem prowadzącym zawody w celu ustalenia godziny
4. Ogólny program zawodów, miejsce zawodów oraz plan dojazdu opiekun uczestnika zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie ze strony internetowej organizatora

Przygotowanie koni do zawodów

Czynności rutynowe:

1. Sprawdzenie stanu kopyt (pęknięcia, zadziory) oraz ewentualne dodatkowe kucie
2. Sprawdzenie mocowania haceli
3. Zabezpieczenie otworów pod haciele przed załadunkiem koni
4. Koń powinien być na jeden dzień przed transportem dokładnie wyczyszczony lub wykąpany

Specjalne zalecenia treningowe realizowane są w miarę możliwości po uzgodnieniu pomiędzy Kierownikiem obiektu a trenerem szkoleniowcem

Przygotowanie sprzętu

1. Indywidualny sprzęt klubowy – wydawany na konia i jeźdźca
 - 1.1. Siodło
 - 1.2. Podkładka

- 1.3. Żel pod siodło
 - 1.4. Napiersnik
 - 1.5. wytok
 - 1.6. Popręg
 - 1.7. podogonie
 - 1.8. Ogłowie
 - 1.9. Ochraniacze na ścięgna
 - 1.10. kalosze
 - 1.11. Czaprak (przy zawodach dwudniowych 2 szt)
 - 1.12. Kantar i uwiąz
 - 1.13. Owijki
 - 1.14. Derka -
 - 1.15. Wiadro – do przemycia koni, ściągaczka do wody, ręcznik
 - 1.16. Żłób-
 - 1.17. Ochraniacze transportowe na nogi
 - 1.18. Ochraniacze transportowe na ogon
 - 1.19. Hacele, klucze, gwintowniki
2. Sprzęt uczestnika
- 2.1. Szczotki do czyszczenia konia uczestnik obowiązany jest mieć własne – szczotka z włosia naturalnego, zgrzebło, szczotka plastikowa z dłuższym włosiem, szczotka ryżowa do szorowania kopyt, kopystka, grzebień, gąbka, powinny być starannie wymyte przed wyjazdem na zawody, pasty do butów
 - 2.2. Kamizelki, kaski , placaty, rękawiczki, frak we własnym zakresie na czas zawodów
 - 2.3. Odpowiedzialność za sprzęt – wszelkie uszkodzenia z wyjątkiem naturalnego zużycia, kaski
3. Sprzęt wspólny na zawody

apteczka dla konia, apteczka dla uczestników, środki przeciw owadom, wcierki, kantar, uwiąz zapasowy, 2 zapasowe popręgi, pasta do sprzętu (odłuszczacze), 2 zapasowe wodze, jedno ogłowie i puśliska zapasowe, w przypadku zawodów na trawie hacele oraz klucz do wkręcania i czyszczenia otworów (1 kpl na 3 konie) – ten sprzęt jest oddzielnie składowany i zawsze gotowy do wyjazdu, wcierka rozgrzewająca i chłodząca – 1 szt na 3 konie, ściągaczki do wody, spray odsztraszający na owady

Za stan sprzętu, jego kompletność odpowiada Kierownik Obiektu

Pasze dla koni na wyjazd

1. Siano
2. Owies
3. Dodatki paszowe i witaminy

Odpowiedzialność pracowników (poza trenerami)

Kierownik Obiektu odpowiada za

1. Aktualność paszportów i badań
2. Realizację zaleceń treningowych
3. przygotowanie sprzętu
4. odpowiednie okucie koni
5. załadunek koni, wyznaczenie pracowników odpowiedzialnych
6. wydanie za pokwitowaniem (karta obiegową) paszportów koni, sprzętu i pasz, kierowcy oraz 1 kompletu kluczyków do skrzyń, drugi komplet kluczyków przekazywany jest jednemu z trenerów uczestniczących w zawodach
7. Organizację odbioru koni po zawodach

Prezes Klubu odpowiada za

1. Akceptację propozycji startu w zawodach
2. Wyznaczenie trenerów prowadzących zawody

Biuro Klubu odpowiada za

1. Realizację całej procedury ze szczególnym uwzględnieniem
 - 1.1. Dokumentów, opłat , rejestracji klubu koni i zawodników
 - 1.2. Zgłoszenia
 - 1.3. ubezpieczenia
 - 1.4. Transport koni
 - 1.5. Obieg dokumentów
 - 1.6. Fakturowanie
 - 1.7. Przekazanie danych kontaktowych pomiędzy – trenerami, uczestnikami i kierowcą

uwaga: Biuro Klubu nie odpowiada za podanie i aktualizację dokładnej godziny startów (przekazywana jest ona przez trenera prowadzącego zawody)

Transport koni

Załadunek :

1. konie w miarę możliwości ładowane są w odwrotnej kolejności do kolejności startów oraz tak, aby pierwsze wychodziły konie siwe

Planowany przyjazd koni na miejsce zawodów powinien nastąpić na 90 minut przed planowaną godziną startu pierwszego zawodnika, w przypadku braku planowej godziny startu, planowa przyjazd koni określany jest przez trenera prowadzącego zawody i przekazywany do Biura

2. kierowca powinien powiadomić trenera prowadzącego
 - 2.1. na 15 minut przed przyjazdem
 - 2.2. natychmiast po podjęciu informacji o ryzyku opóźnienia

Zawody

Wydanie koni i sprzętu

1. Wyładunek i załadunek koni zawsze odbywa się pod nadzorem jednego z trenerów, przy czym wprowadzenie i wyprowadzenie konia może następować wyłącznie przez przeszkolony, profesjonalny personel.. Pierwsze przeprowadzenie konia do boksu oraz wyprowadzenie w celu załadunku zawsze wymaga wyraźnej zgody jednego z trenerów. Do bokсів przeprowadzane są najpierw konie, potem sprzęt ruchomy a na końcu skrzynie. Skrzynie przemieszczane są w kolejności startów. Koń powinien być w przygotowanym boksie na 45 minut przed planowaną godziną rozgrzewki. Pierwszą czynnością uczestnika jest zapewnienie wody oraz ewentualne ścielenie boksu. Karmienie może nastąpić wyłącznie na polecenie trenera
2. Sprzęt ma być wydany na minimum 30 minut przed planowaną godziną rozgrzewki (i ile sprzęt i konie są wydane później klub ma dołożyć wszelkich starań w celu zapewnienia uczestnictwa w rozgrzewce poprzez zorganizowanie pomocy w czyszczeniu, ubieraniu i rozprężaniu konia). Sprzęt wydawany jest zgodnie z planowaną kolejnością startów . Uczestnik kwituje odbiór sprzętu i konia na karcie uczestnictwa w zawodach i od tego momentu przejmuje odpowiedzialność za sprzęt, trener kwituje odbiór zgód oraz zaświadczeń w razie niezgodności na karcie wpisywane są uwagi. W przypadku braku sprzętu lub jego niesprawności trener zobowiązany jest do udzielenia uczestnikowi wszelkiej możliwej pomocy oraz odnotować uwagi uczestnika. Wewnątrz skrzyni powinny znajdować się 2 specyfikacje sprzętu – jedna stanowi pokwitowanie dla trenera a druga wykaz dla uczestnika. Uczestnik otrzymuje jedną parę

kluczyków, II trener – drugą parę.

3. Jeżeli sprzęt i koń zostały prawidłowo wydane a uczestnik i/lub koń nie są gotowi do rozgrzewki lub oglądania parkuru (co obejmuje wyczyszczenie konia, prawidłowe osiodłanie, prawidłowy ubiór w tym kask i kamizelka) Klub ma prawo odmówić startu i w takim przypadku uczestnik ponosi pełny koszt zawodów. Uczestnik przeprowadza z boksu konia na miejsce rozgrzewki we własnym zakresie, wskazany jest przy tym nadzór opiekuna lub obecność luzaka. Klub nie jest w stanie zapewnić przeprowadzania koni na miejsce rozgrzewki pod nadzorem trenera aczkolwiek będzie w tym zakresie dokładał starań
4. Wzajemna pomoc – uczestnicy startujący pomagają sobie wzajemnie – w czyszczeniu, luzakowaniu co jednak nie oznacza, że mogą się innymi osobami wyręczać. W sytuacji opóźnienia pomoc udzielana jest zawodnikom wg kolejności startów
5. Od momentu wydania konia uczestnik przejmuje za niego odpowiedzialność – w tym uzupełnienie wody, oprowadzanie itp.
6. Za karmienie koni oraz zabezpieczenie sprzętu ruchomego – np. ochraniacze transportowe odpowiada jeden z trenerów

Przygotowanie konia do startu

1. Czyszczenie
2. Siodłanie
3. Czynności dodatkowe
 - a. Zabezpieczenie przed chłodem, owadami
 - b. Wkręcanie haceli – wyłącznie pod nadzorem II trenera
4. Zgłoszenie gotowości konia

Rozgrzewka – początek 30 minut przed startem

Przygotowanie konia do startu – każdy uczestnik powinien mieć podaną przez trenerów godzinę, kiedy ma się stawić na rozprężalni oraz do oglądania parkuru

Oglądanie parkuru

Godzina zależy od liczby uczestników konkursu, oglądanie parkuru może nastąpić przed, po lub w trakcie rozgrzewki, za organizację luzakowania w czasie oglądania parkuru odpowiadają trenerzy,

Pomoc opiekunów

W czasie zawodów Klub będzie korzystał z pomocy opiekunów w następującym zakresie

1. Przeprowadzanie koni
2. Luzakowanie
3. Uzupełnianie wody
4. Przemieszczanie skrzyń ze sprzętem
5. Inne czynności zlecone przez trenera

Opiekunowie, którzy deklarują pomoc, proszeni są o zgłoszenie tego do trenerów, deklaracja pomocy oznacza gotowość udzielania pomocy wszystkim zawodnikom

Start

Zdanie koni

następuje po dokonaniu wszelkich czynności związanych

1. Czyszczeniem konia – zależnie od warunków wymyć , wytarcie, schłodzenie nóg
2. Przeprowadzeniem czynności pielęgnacyjnych zleconych przez trenera – w tym wykonanie wcierek, założenie owijek, pielęgnacja kopyt
3. Zadanie paszy
4. Założenie derki zależnie od warunków

Zdanie sprzętu

1. Następuje razem z kluczami, na podstawie specyfikacji, za pokwitowaniem dla uczestnika
2. Sprzęt powinien być starannie wyczyszczony i w miarę suchy
3. Jeden komplet kluczyków przekazywany jest przez trenera kierowcy razem z paszportami koni

Inne zagadnienia organizacyjne

1. Odbiory jazd w dniu zawodów są co do zasady ograniczone